

गौमुखी गाउँपालिका नगर प्रहरी व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७

स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ बमोजिम स्थानीय तहको अधिकार सम्बन्धी व्यवस्था कार्यान्वयन गर्न उक्त ऐनको दफा ११ को उपदफा २ (क) बमोजिम नगर प्रहरीको गठन, सञ्चालन, व्यवस्थापन, नियमन तथा नगर प्रहरी सम्बन्धी नीति बनाई गाउँपालिकाको सुरक्षार्थ लगायतका विविध कार्यमा नगर प्रहरी भर्ना गरि कार्यान्वयनमा ल्याउन वाञ्छनीय भएकोले गौमुखी गाउँपालिकाले यो कार्यविधि बनाई लागु गरेको छ ।

गाउँपालिकाबाट स्विकृत मिति: २०७७/०५/०१

परिच्छेद १

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: क) यो कार्यविधिको नाम गौमुखी गाउँपालिका नगर प्रहरी व्यवस्थापन कार्यविधि २०७७ रहेको छ ।

ख) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

क) "नगर प्रहरी" भन्नाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ११ को उपदफा (२) क (१) ले दिएको अधिकार बमोजिम करार वा ज्यालादारीमा नियुक्त भएका व्यक्ती सम्झनुपर्दछ । यसमा बरिष्ठ नगर प्रहरीलाई किटान गरिएको बाहेक सबै प्रावधानहरू समान रूपमा लागु हुनेछन ।

ख) "ऐन" भन्नाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ सम्झनुपर्दछ ।

ग) "कार्यक्षेत्र" भन्नाले यस गाउँपालिकाले ओगटेको भु-भाग वा गाउँपालिकाको भित्रि ठाउँ विशेषलाई वडाले ओगटेको भु-भागलाई सम्झनुपर्दछ ।

घ) "कार्यालय" भन्नाले गौमुखी गाउँपालिकाको कार्यालय एवम् वडा कार्यालय समेतलाई सम्झनुपर्दछ ।

ङ) "तोकिए बमोजिम" भन्नाले गौमुखी गाउँकार्यपालिका एवम् गाउँसभाले तोके बमोजिमका विषयवस्तु एवम् सुविधा सम्झनुपर्दछ ।

च) "कर्मचारी" भन्नाले गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कार्यरत नेपाल सरकार वा स्थानीय सरकारले नियुक्त गरेका सबैखाले कर्मचारी सम्झनुपर्दछ ।

छ) "गाउँपालिका" भन्नाले गौमुखी गाउँपालिका सम्झनुपर्दछ ।

परिच्छेद २

नगर प्रहरीको श्रेणी पद र कार्यालय सम्बन्धी व्यवस्था

३.श्रेणी र पद: नगर प्रहरी राजपत्र अनंकित र श्रेणी विहिन सरहको कर्मचारी हुनेछ ।

४.पदसंख्या निर्धारण: नगर प्रहरीको पदसंख्या गाउँपालिकाको कार्यपालिकाले तोकेबमोजिम हुनेछ। गाउँपालिकामा सुरुको चरणमा ३ जना नगर प्रहरी (बरिष्ठ नगर प्रहरी, नगर प्रहरी र महिला नगर प्रहरी) गाउँपालिकाको कार्यालयमा रहने गरी छनौट गर्नेछ । साथै आवश्यकता आधारमा वडा कार्यालयमा समेत विस्तार गरिनेछ। आवश्यकता एवम् संख्या किटानको लागि यस पश्चात एउटा संगठन व्यवस्थापन सर्वेक्षणका आधारमा गरिनेछ।

परिच्छेद ३

पदपुर्ती सम्बन्धी व्यवस्था:

५. नगर प्रहरीको सेवाको पदपुर्ती: नगर प्रहरीको पदपुर्ती अनुसुची-२ मा तोकिएको योग्यता बमोजिमको नेपाली नागरिक मध्येबाट खुल्ला प्रतियोगिताद्वारा हुनेछ। सम्भव भएसम्म समावेशी तरिकाले माग संख्याका आधारमा भर्ना गर्नुपर्नेछ ।

६.पदपुर्ती समितिको गठन: क) नगर प्रहरी सेवामा खुल्ला प्रतियोगिताद्वारा छनौट गरी नियुक्तीको लागि कार्यपालिकामा सिफारिश गर्न देहाय बमोजिमको पदपुर्ती समिति गठन हुनेछ।

(१).प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत: अध्यक्ष

(२)गाउँकार्यपालिकाका कार्यालयका आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख: सदस्य

(३) प्रहरी वा सुरक्षा कार्यालयको कार्यरत अधिकृत/प्रमुख: विज्ञ-सदस्य

(४)गाउँपालिकाका योजना शाखा प्रमुख: सदस्य

(५) गाउँकार्यपालिका कार्यालयका चौथो/पाँचौ तहको कर्मचारी: सदस्य-सचिव

आवश्यकताका आधारमा शारिरिक परिक्षणका लागि अन्य नेपाल प्रहरी सेवाका अन्य कर्मचारीहरू खटाउन सकिनेछ।

७.पदपुर्ति समितिको काम कर्तव्य र अधिकार: क)पदपुर्ति समितिको काम कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

- ❖ नगर प्रहरीको पाठ्यक्रम निर्धारण गर्ने: यस प्रयोजनको लागि नेपाल प्रहरीमा भर्ना हुने सिपाही सरहको कर्मचारी छनौटको लागि तोकिएको पाठ्यक्रमलाई आधार मानिनेछ ।
 - ❖ पदपुर्तिको विज्ञापन गर्ने
 - ❖ परिक्षा सञ्चालन गर्ने र नतिजा प्रकाशन गर्ने
 - ❖ नियुक्तिको लागि सिफारिश गर्ने
- (ख) पदपुर्ति समितिको काम कर्तव्य र अधिकार सम्बन्धमा कुनै प्रकारको अवरोध वा जटिल समस्या आइपरेमा कार्यपालिका समक्ष लिखित रूपमा जानकारी गराई निकास निकालिनेछ ।

८.न्यूनतम योग्यता: नगर प्रहरी पदमा खुल्ला प्रतियोगिताद्वारा पुर्तिको लागि चाहिने न्यूनतम योग्यता अनुसूची-२ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

९.परिक्षा सञ्चालन: (क)पदपुर्ति समितिले कार्यविधिमा तोकिएबमोजिमको परिक्षा सञ्चालन गर्नेछ ।
(ख)उपदफा क बमोजिम परिक्षा सञ्चालन गर्दा हरेक परिक्षाको नतिजा प्रकाशन भए पश्चात क्रमबद्ध ढँगले परिक्षा सञ्चालन हुनेछ । बैकल्पिक उम्मेदवारहरु सहितको अन्तिम नतिजा गाउँकार्यपालिकाबाट अनुमोदन भएपश्चान नियुक्ती दिइनेछ ।

१०.नियुक्ती बदर हुने: (१)देहायको अवस्थामा नियुक्त गर्ने अधिकारीले नगर प्रहरीको नियुक्ती बदर गर्न सक्नेछ:

क)परिक्षण कालमा कार्य सम्पादनमा दक्षता नदेखिएमा वा जिम्मेवारी बहन गर्न असक्षम देखिएमा वा तोकिए बमोजिम आचरण सन्तोषजनक नदेखिएमा ।

ख)नगर प्रहरीले कुनै पनि जघन्य खालको अपराध गरेको भनि तत्काल सवुत प्रमाण सहित फेला पारेमा निजको नियुक्ती स्वतः बदर हुनेछ ।

परिच्छेद ४

गाउँपालिका नगर प्रहरीको काम, कर्तव्य र अधिकार

११.नगर प्रहरीको काम कर्तव्य र अधिकार:

क)गाउँपालिका नगर प्रहरीको काम कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

(१) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सार्वजनिक सम्पत्ती जस्तै बाटो, ढल, पाटी-पौवा, मठ मन्दिर, पेटी, चौर आदिको हानी नोक्सानी हुन नदिन नियमित रूपमा रेखदेख र सुरक्षाको व्यवस्था गर्ने र सोको जानकारी गाउँपालिका प्रशासनलाई गराउने ।

- (२) सडे गलेका र बासी खानेकुराहरु विक्री गरेको फेला परेमा प्रारम्भिक कार्यवाही चलाउने ।
- (३) चुङ्किर छली ल्याएको, इजाजत वेगर पेशा व्यावसाय गरेको तथा विज्ञापन गरेको भेटिएमा आवश्यक कार्यवाहीको लागि सम्बन्धित वडा कार्यालयलाई जानकारी गराउने ।
- (४) घर बहाल कर लगायत अन्य कर उठाउने कार्यमा सहयोग गर्ने ।
- (५) सार्वजनिक आवागमनमा बाधा पुर्याउने गरी थुपारेका निर्माण सामग्रीहरु हटाउन लगाउने ।
- (६) विना इजाजत घर निर्माण कार्य भएको भेटिएमा रोक्का गरी सम्बन्धित वडा कार्यालय मार्फत कारवाही चलाउने व्यवस्था मिलाउने ।
- (७) गाउँपालिका ऐन नियम र आदेशको बर्खिलाप गर्ने मानिसलाई सो नगर्न अनुरोध गर्ने र नमानेमा आवश्यक कारवाहीको लागि कार्यालयमा पेश गर्ने ।
- (८) गाउँपालिकाको सम्पत्तिको रेखदेखमा सहयोग पुर्याउने ।
- (९) कार्यालयको अत्यन्त जरुरी पत्र बुझाउने कार्यमा सहयोग गर्ने ।
- (१०) विना इजाजत जथाभावी बसोबास गर्ने, टहरा, छाप्रा आदि आदेशानुसार हटाउने कार्यमा सहयोग गर्ने ।
- (११) आफु खटिएको कार्यालयको निर्देशानुसार भैपरी आउने अन्य कार्यहरु गर्ने ।

परिच्छेद ५

विदा एवम् पारिश्रमिक सम्बन्धी व्यवस्था:

१२. विदा सम्बन्धि व्यवस्था: अन्य करारमा कार्यरत कर्मचारीहरु सरह विदाको साथै कार्यपालिकाले तोकेबमोजिमका विदाहरु नगर प्रहरीले पाउनेछन् ।
१३. पारिश्रमिक सम्बन्धी व्यवस्था: नगर प्रहरीहरुको पारिश्रमिक गौमुखी गाउँ कार्यपालिकाले तोकेबमोजिम पारिश्रमिक पाउनेछन् । अन्य सेवा सुविधा कार्यपालिकाले तोकेबमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद ६

विविध

१४. पोशाक: (क) नगर प्रहरीको पोशाक गाउँ कार्यपालिकाले तोके बमोजिम हुनेछ ।
- (ख) उपदफा (क) बमोजिम पोशाकको व्यवस्था गर्दा नेपालको संविधानको प्रतिकुल हुने खालको पोशाकको व्यवस्था गर्न पाइने छैन ।
- (ग) गाउँपालिकाको कार्यालयले पोशाक खर्च बापत नगर प्रहरीलाई तोकिएबमोजिम पोशाक भत्ता उपलब्ध गराउन सक्नेछ ।
१५. ऐन नियमको पालना: गाउँपालिकाको कार्यालयले यस कार्यविधि अनुसार करार सेवामा नियुक्त भएका नगर प्रहरीसँग सम्बन्धि दण्ड सजाय एवम् पुरस्कारको लागि कारवाही गर्दा नेपालको संविधानको साथै देशमा विद्यमान रहेका ऐन नियममा रहेका प्रावधानहरुको अवलम्बन गरी आवश्यक काम कारवाही गर्नेछ ।

१६. ज्यालादारी व्यवस्था: (क) गाउँपालिकाले आफ्नो भौगोलिक कार्यक्षेत्रको सुरक्षा वा मेला चाडपर्व जस्ता अन्य कार्यको लागि अत्यावश्यक लागेमा दैनिक ज्यालादारीमा समेत नगर प्रहरीको व्यवस्थापन गर्नेछ।

(ख) उपदफा क बमोजिम प्रहरीको नियुक्ती र पारिश्रमिक तोक्ने कार्य गाउँपालिका अध्यक्षबाट अनुमती लीई प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले गर्नेछ।

(ग) उपदफा क बमोजिम नियुक्त भएको प्रहरीको अभिलेख राख्ने, कार्य सम्पादन गर्न लगाउने, अनुगमन गर्ने र हाजिरी प्रमाणित गर्ने कार्य गाउँपालिका प्रशासन वा तोकिएको वडा कार्यालयले गर्नेछ।

(घ) ज्यालादारीमा खटिएका नगर प्रहरीको पारिश्रमिक नेपाल सरकारले अदक्ष कामदारको लागि तोकेको न्युनतम दैनिक ज्यालादर भन्दा कम नहुने गरी दिइनेछ।

१७. प्रशासनिक व्यवस्थापन: यस कार्यविधि अनुसार नियुक्त गरिएका सम्पूर्ण गाउँपालिका नगर प्रहरीहरूको प्रशासनिक व्यवस्थापन गर्ने कार्य गाउँपालिका कार्यालयको प्रशासन शाखा वा तहाँबाट व्यवस्था भएबमोजिम हुनेछ।

१८. अन्य व्यवस्था: यस कार्यविधिमा छुटेका वा नयाँ विषय उत्पन्न भएमा गाउँ कार्यपालिकाले आवश्यक निर्णय लिन सक्नेछ।

अनुसुची - १
करार सम्झौताको नमुना फाराम
करार सेवा सम्झौता पत्र

गौमुखी गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय र जिल्ला प्यूठान, गौमुखी गाउँपालिका, वडा नं. बस्ने श्री विच भएको सेवा करार लिने दिने सम्बन्धिको करार पत्र ।

गौमुखी गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय (यस पछि प्रथम पक्ष भनिने) र जिल्ला प्यूठान गौमुखी गाउँपालिका, वडा नं. बस्ने को छोरा/छोरी वर्ष को श्री..... (यस पछि दोस्रो पक्ष भनिने) का विच गौमुखी गाउँपालिका भित्र सुरक्षा र रेखदेख कार्यको लागि गाउँपालिका पदमा सेवा करारमा लिने दिने कार्यको लागि देहायको शर्तहरूको अधिनमा रही दोश्रो पक्षले पहिलो पक्षलाई सेवा उपलब्ध गराउन मन्जुर भई करार सम्झौता गरी एक/एक प्रति आपसमा बुझी लियौं दियौं ।

१. यो करारनामाको अवधि मिति २०७७ गतेबाट २०७७... गतेसम्म जम्मा ६ महिनाको परिक्षण कालको हुनेछ ।

२. सेवा गरे बापत महिना भुक्तानी भए पछि मासिक पारिश्रमिक बापत रु. (अक्षरूपी) प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई उपलब्ध गराउने छ ।

३. कुनै कारणवश दोश्रो पक्षले आफुले गर्दै आएको सेवा कार्य त्यागी राजिनामा दिन चाहेमा वा करार भंग गर्न चाहेमा १ महिना अघि नै प्रथम पक्षलाई लिखित जानकारी वा राजिनामा दिनु पर्नेछ । अन्यथा दोश्रो पक्षले १ महिनाको पारिश्रमिक बराबरको रकम प्रथम पक्षलाई बुझाउनु पर्ने छ ।

४. दोश्रो पक्षले सेवा त्याग गर्दा आफुसंग रहेको जिन्सी सामान र तिर्नु पर्ने बाँकी बुझाई फरफारक गर्नु पर्नेछ र सो बमोजिम नभएमा प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई नियमानुसार कारवाही गर्नेछ ।

५. दोश्रो पक्षले यस करारपत्रका साथ संलग्न कार्यविवरण अनुसारको काम, कर्तव्य र अधिकार सम्बन्धि जिम्मेवारीमा कुनै प्रकारको ढिलासुस्ती, लापरवाही गरेमा वा कुनै पनि तोकिएको काम समयमा जिम्मेवारी पूर्वक पुरा नगरेमा वा दोश्रो पक्षको काम पहिलो पक्षलाई सन्तोषजनक नलागेमा पहिलो पक्षले कुनै पनि समय करार भंग गर्न वा काम नभएको अवधीको सुविधा कट्टा गर्न सक्नेछ ।

६. दोश्रो पक्षले गैह्रजिम्मेवारी ढंगले काम गरी पहिलो पक्षलाई हानी नोक्सानी पुर्याएमा पहिलो पक्षले तोकें बमोजिमको हानी नोक्सानीको रकम हर्जाना स्वरुप दोश्रो पक्षले पहिलो पक्षलाई बुझाउनुपर्नेछ ।

७. दोश्रो पक्षले करार तथा संलग्न अनुसारको काम, कर्तव्य र अधिकार अनुसार काम गर्दा पाउने विदा तथा अन्य सुविधाहरू गाउँपालिका नगर प्रहरी व्यवस्थापन कार्यविधि ,२०७७ मा व्यवस्था भए बमोजिम प्राप्त गर्न सक्नेछ ।

८. दोश्रो पक्षको कार्य पहिलो पक्षलाई सन्तोषजनक लागेमा पहिलो पक्षले दोश्रो पक्ष संगको करार नियुक्ति सदर गरी अवधि थप गर्न सक्नेछ ।

९. प्रथम पक्षले दोश्रो पक्षलाई पोशाक खर्च उपलब्ध गराउने छ ।

१०. यस करारनामामा हस्ताक्षर गर्ने दुवै पक्षको पुरा विवरण एवं हस्ताक्षर निम्नानुसार रहेको छ ।

पहिलो पक्षको तर्फबाट

दोश्रो पक्षको तर्फबाट

हस्ताक्षर :

हस्ताक्षर

नाम थर :.....

नाम थर

दर्जा : प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

गौमुखी गा.पा. वडा नं.....

कार्यालयको छाप

इति सम्बत् २०७७ साल महिना गते रोज शुभम्।

अनुसुची - २

गाउँपालिका नगर प्रहरीको लागि चाहिने न्युनतम योग्यता)

(क) गाउँपालिका वरिष्ठ नगर प्रहरी र नगर प्रहरीको लागि चाहिने न्युनतम योग्यता निम्नानुसार रहेको छ ।

१) नेपाली नागरिकता भएको ।

२) १८ वर्ष पूरा भई ३० वर्ष ननाघेको । (महिलाको हकमा ३५ वर्ष ननाघेको)

३) कम्तीमा ८ कक्षा उत्तिर्ण भएको ।

४) पुरुषको हकमा शरीरको उंचाई घटीमा ५ फिट २ ईन्च र वजन घटीमा ४८ के. जी. हुनुपर्ने । (महिलाको हकमा शरीरको उंचाई घटीमा ५ फिट र वजन घटीमा ४५ के. जी. हुनुपर्ने)

५) कुनै प्रकारको गैर कानुनी कार्यमा संलग्नता नरहेको लिखित जानकारी दिनुपर्ने ।

६) शारिरीक रुपमा स्वस्थ रहेको/काम गर्न सक्ने प्रमाणित भएको ।

माथि उल्लेख भए बमोजिम क्रमागत रुपमा १ नं मा सफल हुने उम्मेदवार वरिष्ठ नगर प्रहरी र २ नं मा सफल हुने उम्मेदवार लगायत महिला सफल उम्मेदवार नगर प्रहरी हुनेछन् ।

अनुसुची - ३
गौमुखी गाँउपालिका
गाँउकार्यपालिकाको कार्यालय पुजा, प्यूठान
दरखास्त फारामको नमुना

नियुक्त हुन चाहेको पद :
विज्ञापन नम्बर :
आवेदन पेश गरेको कार्यालय :
व्यक्तिगत विवरण :
नाम थर :
जन्म मिति :
स्थायी ठेगाना :
बाबुको नाम :
हजुर बाबाको नाम :
आमाको नाम :
पेशा :
विवाहित वा अविवाहित :
शैक्षिक योग्यता : उत्तिर्ण
नागरिकता नम्बर :
नागरिकता जारी भएको मिति/जिल्ला :
संलग्न गरेको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपीहरु :
१.
२.
३.
.....
.....

पासपोर्ट साईजको फोटो

माथी उल्लेख गरेका र संलग्न गरेका जानकारी एवं कागजातहरु
सही सांचो हुन । फरक परे कानुन बमोजिम सहुँला बुभुँला ।
मिति:
निवेदकको हस्ताक्षर:

औंठा छाप	
दाया	बाया

अनुसुची - ४
प्रवेश पत्रको नमुना
परिक्षा प्रवेश पत्र

नियुक्त हुन चाहेको पद :

विज्ञापन नम्बर :

विज्ञापन मिति :

दर्ता नम्बर :

नाम थर :

श्रेणी, तह :

उम्मेदवारको दस्तखत नमुना :

सम्बन्धित कर्मचारीले भर्ने :

यस कार्यालयबाट लिइने उक्त पदको परिक्षामा तंपाईलाई संलग्न हुन अनुमती दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुग्ने ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमती रद्द हुन सक्नेछ ।

मिति :

अधिकृतको दस्तखत

.....
.....

परिक्षा प्रवेश पत्र

नियुक्त हुन चाहेको पद :

विज्ञापन नम्बर :

विज्ञापन मिति :

दर्ता नम्बर :

नाम थर :

श्रेणी, तह :

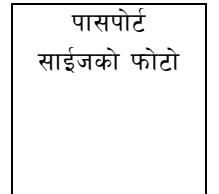
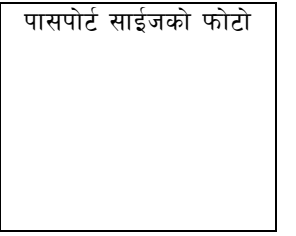
उम्मेदवारको दस्तखत नमुना :

सम्बन्धित कर्मचारीले भर्ने :

यस कार्यालयबाट लिइने उक्त पदको परिक्षामा तंपाईलाई संलग्न हुन अनुमती दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुग्ने ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमती रद्द हुन सक्नेछ ।

मिति :

अधिकृतको दस्तखत



अनुसुची - ५
नगर प्रहरीमा हुनुपर्ने आचरण
(नियम १६ को उपनियम (क) संग सम्बन्धित)

गाउँपालिका नगर प्रहरीमा हुनुपर्ने आचरण देहाय अनुसार रहेका छन् ।

१. कुनै प्रकारको कुलतमा परेको नहुनु पर्ने,
२. सरल, ईमान्दार र सहयोग गर्न तत्पर हुनु पर्ने,
३. कुनै राजनैतिक पार्टीको सदस्य नहुनु पर्ने,
४. कुनै प्रकारको अपराधिक गिरोहमा आवद्ध नहुनु पर्ने,
५. कुनै प्रकारको फौजदारी अभियोग नलागेको हुनु पर्ने,
६. ड्युटीमा खटिएको समयमा कुनै प्रकारको मादकपदार्थ सेवन गर्न नहुने र
७. ड्युटीमा खटिएको समयमा कोही व्यक्ति संग भगडा एवं रिसराग गर्न नहुने ।

अनुसुची ६
परिक्षाको किसिम र कुल अँक

१.प्रारम्भिक शारिरिक छनौट: सामान्य शारिरिक परिक्षण ।

२.शारिरिक क्षमताको जाँच: कुल १०० अङ्क ।

क)दौड: ५० अङ्क

ख)पुस अप: १० अङ्क

ग)चिन अप: १० अङ्क

घ)सिट अप: १० अङ्क

ड)हाई जम्प: १० अङ्क

च)लङ्ग जम्प: १० अङ्क

३.लिखित परिक्षा: ५० अङ्क

क)बहुवैकल्पिक उत्तर: $२२ * २ = ४४$

ख) लेखन सिप: $३ * २ = ६$

४.अन्तर्वार्ता: १० अङ्क

५.शैक्षिक योग्यता वापतको अङ्क: अधिकतम ४ अङ्क

दश कक्षा पास भएमा थप १ अङ्क

दश जोड दुइ पास भएमा थप १ अङ्क

स्नातक पास भएमा थप एक १ अङ्क

६.पुर्व म्यादी प्रहरीलाई थप १ अङ्क

द्रस्टव्य:

- ❖ परिक्षामा सामेल हुने परिक्षार्थीहरू क्रमश एक चरणमा पास भएपछी मात्र अर्को चरणमा जान पाइनेछ। र माथी उल्लेखित परिक्षाका चरणहरू यसै बमोजिम चरणबद्ध रूपमा सञ्चालन गरिनेछ।
- ❖ लिखित परिक्षामा सोधिने प्रश्नहरू नेपाल प्रहरीको जवान भर्ना गरिँदा लिने लोक सेवा आयोगले तय गरेको पाठ्यक्रममा आधारित भएर गरिनेछ ।